

河北省政务服务中心 2024 年单位预算信息公开

单位预算公开表

单位预算收支总表.....	1
单位预算收入总表.....	3
单位预算支出总表.....	5
单位预算财政拨款收支总表.....	6
单位预算一般公共预算财政拨款支出表.....	8
单位预算一般公共预算财政拨款基本支出表.....	9
单位预算政府性基金预算财政拨款支出表.....	11
单位预算国有资本经营预算财政拨款支出表.....	12
单位预算财政拨款“三公”经费支出表.....	13

单位预算信息公开情况说明

一、单位职责及机构设置情况.....	14
二、单位预算安排的总体情况.....	15
三、机关运行经费安排情况.....	16
四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因.....	16
五、单位项目预算安排情况及绩效目标.....	16
六、政府采购预算情况.....	22

七、国有资产信息.....22

八、名词解释.....23

九、其他需要说明的事项.....24

河北省政务服务中心收支预算

单位预算收支总表

812004 河北省政务服务中心

预算年度: 2024

单位：万元

序号	收入		支出	
	项 目	预算数	项 目	预算数
栏次	1	2	3	4
1	一、一般公共预算拨款收入	2700.17	一、一般公共服务支出	2330.69
2	二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
3	三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
4	四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
5	五、单位资金		五、教育支出	
6			六、科学技术支出	
7			七、文化旅游体育与传媒支出	
8			八、社会保障和就业支出	170.86
9			九、社会保险基金支出	
10			十、卫生健康支出	100.90
11			十一、节能环保支出	
12			十二、城乡社区支出	
13			十三、农林水支出	
14			十四、交通运输支出	
15			十五、资源勘探工业信息等支出	
16			十六、商业服务业等支出	
17			十七、金融支出	

812004 河北省政务服务中心

预算年度：2024

单位：万元

序号	收入		支出	
	项 目	预算数	项 目	预算数
栏次	1	2	3	4
18			十八、援助其他地区支出	
19			十九、自然资源海洋气象等支出	
20			二十、住房保障支出	97.72
21			二十一、粮油物资储备支出	
22			二十二、国有资本经营预算支出	
23			二十三、灾害防治及应急管理支出	
24			二十四、预备费	
25			二十五、其他支出	
26			二十六、转移性支出	
27			二十七、债务还本支出	
28			二十八、债务付息支出	
29			二十九、债务发行费用支出	
30			三十、抗疫特别国债安排的支出	
31			三十一、人行科目	
32	本年收入合计	2700.17	本年支出合计	2700.17
33	上年结转结余		年终结转结余	
34	收入总计	2700.17	支出总计	2700.17

单位预算收入总表

812004 河北省政务服务中心

预算年度：2024

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	本年收入								上年结转
	科目编码	科目名称		小计	财政拨款收入	财政专户收入	事业收入	经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1		合计	2700.17	2700.17	2700.17							
2	201	一般公共服务支出	2330.69	2330.69	2330.69							
3	20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	2330.69	2330.69	2330.69							
4	2010350	事业运行	932.51	932.51	932.51							
5	2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	1398.18	1398.18	1398.18							
6	208	社会保障和就业支出	170.86	170.86	170.86							
7	20805	行政事业单位养老支出	170.86	170.86	170.86							
8	2080502	事业单位离退休	6.86	6.86	6.86							
9	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	109.00	109.00	109.00							
10	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	55.00	55.00	55.00							
11	210	卫生健康支出	100.90	100.90	100.90							

812004 河北省政务服务中心

预算年度：2024

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	本年收入								上年结转
	科目编码	科目名称		小计	财政拨款收入	财政专户收入	事业收入	经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
12	21011	行政事业单位医疗	100.90	100.90	100.90							
13	2101102	事业单位医疗	100.90	100.90	100.90							
14	221	住房保障支出	97.72	97.72	97.72							
15	22102	住房改革支出	97.72	97.72	97.72							
16	2210201	住房公积金	97.72	97.72	97.72							

单位预算支出总表

812004 河北省政务服务中心

预算年度：2024

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	经营支出	上解上级支出	对附属单位补助支出
	科目编码	科目名称						
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
1		合计	2700.17	1301.99	1398.18			
2	201	一般公共服务支出	2330.69	932.51	1398.18			
3	20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	2330.69	932.51	1398.18			
4	2010350	事业运行	932.51	932.51				
5	2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	1398.18		1398.18			
6	208	社会保障和就业支出	170.86	170.86				
7	20805	行政事业单位养老支出	170.86	170.86				
8	2080502	事业单位离退休	6.86	6.86				
9	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	109.00	109.00				
10	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	55.00	55.00				
11	210	卫生健康支出	100.90	100.90				
12	21011	行政事业单位医疗	100.90	100.90				
13	2101102	事业单位医疗	100.90	100.90				
14	221	住房保障支出	97.72	97.72				
15	22102	住房改革支出	97.72	97.72				
16	2210201	住房公积金	97.72	97.72				

单位预算财政拨款收支总表

812004 河北省政务服务中心

预算年度：2024

单位：万元

序号	收入		支出				
	项 目	金额	项 目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
1	一、一般公共预算拨款	2700.17	一、一般公共服务支出	2330.69	2330.69		
2	二、政府性基金预算拨款		二、外交支出				
3	三、国有资本经营预算拨款		三、国防支出				
4			四、公共安全支出				
5			五、教育支出				
6			六、科学技术支出				
7			七、文化旅游体育与传媒支出				
8			八、社会保障和就业支出	170.86	170.86		
9			九、社会保险基金支出				
10			十、卫生健康支出	100.90	100.90		
11			十一、节能环保支出				
12			十二、城乡社区支出				
13			十三、农林水支出				
14			十四、交通运输支出				
15			十五、资源勘探工业信息等支出				
16			十六、商业服务业等支出				
17			十七、金融支出				
18			十八、援助其他地区支出				

序号	收入		支出				
	项 目	金额	项 目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
19			十九、自然资源海洋气象等支出				
20			二十、住房保障支出	97.72	97.72		
21			二十一、粮油物资储备支出				
22			二十二、国有资本经营预算支出				
23			二十三、灾害防治及应急管理支出				
24			二十四、预备费				
25			二十五、其他支出				
26			二十六、转移性支出				
27			二十七、债务还本支出				
28			二十八、债务付息支出				
29			二十九、债务发行费用支出				
30			三十、抗疫特别国债安排的支出				
31			三十一、人行科目				
32	本年收入合计	2700.17	本年支出合计	2700.17	2700.17		
33	年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
34	一、一般公共预算拨款						
35	二、政府性基金预算拨款						
36	三、国有资本经营预算拨款						
37	收入总计	2700.17	支出总计	2700.17	2700.17		

单位预算一般公共预算财政拨款支出表

812004 河北省政务服务中心

预算年度：2024

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5
1		合计	2700.17	1301.99	1398.18
2	201	一般公共服务支出	2330.69	932.51	1398.18
3	20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	2330.69	932.51	1398.18
4	2010350	事业运行	932.51	932.51	
5	2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	1398.18		1398.18
6	208	社会保障和就业支出	170.86	170.86	
7	20805	行政事业单位养老支出	170.86	170.86	
8	2080502	事业单位离退休	6.86	6.86	
9	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	109.00	109.00	
10	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	55.00	55.00	
11	210	卫生健康支出	100.90	100.90	
12	21011	行政事业单位医疗	100.90	100.90	
13	2101102	事业单位医疗	100.90	100.90	
14	221	住房保障支出	97.72	97.72	
15	22102	住房改革支出	97.72	97.72	
16	2210201	住房公积金	97.72	97.72	

单位预算一般公共预算财政拨款基本支出表

812004 河北省政务服务中心

预算年度：2024

单位：万元

序号	支出部门经济分类科目		一般公共预算基本支出		
	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
栏次	1	2	3	4	5
1		合计	1301.99	1266.29	35.70
2	301	工资福利支出	1259.63	1259.63	
3	30101	基本工资	271.00	271.00	
4	30102	津贴补贴	55.02	55.02	
5	30103	奖金	292.50	292.50	
6	30107	绩效工资	242.00	242.00	
7	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	109.00	109.00	
8	30109	职业年金缴费	55.00	55.00	
9	30110	职工基本医疗保险缴费	44.30	44.30	
10	30112	其他社会保障缴费	59.60	59.60	
11	30113	住房公积金	97.72	97.72	
12	30199	其他工资福利支出	33.49	33.49	
13	302	商品和服务支出	35.70		35.70
14	30201	办公费	1.63		1.63
15	30207	邮电费	1.10		1.10
16	30211	差旅费	7.50		7.50
17	30226	劳务费	0.12		0.12
18	30228	工会经费	13.81		13.81
19	30229	福利费	1.19		1.19

812004 河北省政务服务中心

预算年度：2024

单位：万元

序号	支出部门经济分类科目		一般公共预算基本支出		
	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
栏次	1	2	3	4	5
20	30299	其他商品和服务支出	10.35		10.35
21	303	对个人和家庭的补助	6.66	6.66	
22	30302	退休费	6.63	6.63	
23	30309	奖励金	0.03	0.03	

单位预算政府性基金预算财政拨款支出表

812004 河北省政务服务中心

预算年度：2024

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5

注：无政府性基金预算财政拨款预算，空表列示。

单位预算国有资本经营预算财政拨款支出表

812004 河北省政务服务中心

预算年度：2024

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5

注：无国有资本经营预算财政拨款预算，空表列示。

单位预算财政拨款“三公”经费支出表

812004 河北省政务服务中心

预算年度：2024

单位：万元

序号	项 目	资 金 性 质			
		合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金 预算拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5

注：无财政拨款“三公”经费支出表预算，空表列示。

河北省政务服务中心 2024 年单位预算信息公开情况说明

按照《中华人民共和国预算法》、《地方预决算公开操作规程》和《关于进一步推进预算公开工作的实施意见》规定，现将河北省政务服务中心 2024 年单位预算公开如下：

一、单位职责及机构设置情况

单位职责：

（一）承担落实优化审批流程、推进政务服务标准化等改革措施落实、审批服务并联办理和联审会办等事项的协调服务工作。

（二）承担部门派驻审批服务人员的日常服务培训等工作。

（三）承担收集对中心服务工作的意见建议及投诉等工作。

（四）承担信用信息归集整合、加工处理的技术支撑工作。

（五）为全省社会信用体系的制度建设、规范标准等提供意见建议，承办河北省社会信用体系建设领导小组办公室交办的其他事项。

（六）为有关部门提供信用监测预警、统计分析、数据共享等服务工作。

（七）为省级政务服务事项集中办理和省级政务公开区（政务信息查阅场所）提供场所、设施和服务。

（八）建设和维护政务服务数据共享交换系统，为政务服务与政务公开、社会信用体系三者融合，推动政务服务数据开发利用、互联互通提供技术和服务保障。

（九）负责“审批服务网络信息化平台”运行维护，运用“冀时办”，为集中办理事项网上咨询、网上受理、网上审批、网上反馈提供技术支撑。

（十）为全省社会信用信息数据库和共享平台的谋划、建设、运行及维护管理提供技术支撑；提供信用信息查询、信用修复、异议处理等服务。

（十一）完成河北省数据和政务服务局交办的其他任务。

机构设置：

单位机构设置情况

单位名称	单位性质	单位规格	经费保障形式
河北省政务服务中心	事业	正处（县）级	财政性资金基本保证

二、单位预算安排的总体情况

按照预算管理有关规定，目前单位预算的编制实行综合预算管理，即全部收入和支出都反映在预算中。

1、收入说明

反映本单位当年全部收入。2024 年预算收入 2700.17 万元，其中：一般公共预算收入 2700.17 万元，基金预算收入 0 万元，国有资本经营预算收入 0 万元，财政专户核拨收入 0 万元，单位资金收入 0 万元，上年结转结余 0 万元。

2、支出说明

收支预算总表支出栏、基本支出表、项目支出表按经济分类和支出功能分类科目编制，反映河北省政务服务中心年度单位预算中支出预算的总体情况。2024 年支出预算 2700.17 万元，其中基本支出 1301.99 万元，包括人员经费 1266.29 万元和日常公用经费 35.7 万元；项目支出 1398.18 万元，主要为政务服务大厅业务经费、政务服务中心办公用房租金、政务办机构运行补助。

3、比上年增减情况

2024 年预算收支安排 2700.17 万元，较 2023 年预算减少 554.22 万元，其中：基本支出增加 14.17 万元，主要为增加人员经费支出；项目支出减少 568.39 万元，主要为减少政务办机构运行补助项目支出。

三、机关运行经费安排情况

2024 年，我单位机关运行经费共计安排 35.70 万元，主要用于办公费、邮电费、差旅费、劳务费、工会经费、福利费、党组织活动经费、其他业务费等日常运行支出。

四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因

2024 年，我单位财政拨款“三公”经费预算安排 0 万元，其中因公出国（境）费 0 万元；公务用车购置及运维费 0 万元（其中：公务用车购置费为 0 万元，公务用车运维费 0 万元）；公务接待费 0 万元。与 2023 年相比持平，无增减变化。

五、单位项目预算安排情况及绩效目标

1、政务服务大厅业务工作经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13000024P00EXHN10004E		项目名称	政务服务大厅业务工作经费		
预算规模及 资金用途	预算数	80.00	其中：财政资金	80.00	其他资金	
	用于保障大厅正常运转，支付办公费、印刷费、邮电费、差旅费等。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	20%		60%	90%	100%	
绩效目标	主要用于大厅业务办公费、印刷费、邮电费、差旅费等各项费用，保障大厅业务正常运转。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	对外服务窗口数量	保障开设对外服务窗口数量		≥35 个	工作计划
	质量指标	业务需求保障率	办公用品、印刷品等能够保障业务需求		100%	验收报告
	时效指标	保障时间	保障时间		1 年	工作计划
	成本指标	业务经费开支标准	办公费、邮电费、印刷费等开支标准		按统一规定执行	行业标准
效益指标	社会效益指标	保障大厅办公需要，维持正常运转	保障大厅办公需要，维持正常运转		维持大厅正常运行	工作计划
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	办事企业和群众对大厅服务水平的满意度		≥90%	意见反馈

2、政务服务中心办公用房租金绩效目标表

单位：万元

项目编码	13000024P00436410004M		项目名称	政务服务中心办公用房租金		
预算规模及 资金用途	预算数	83.22	其中：财政 资金	83.22	其他资金	
	为办公提供场所，保障各项工作正常运转，支付办公用房租赁费。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
			60%	100%	100%	
绩效目标	为办公提供场所，保障各项工作正常运转，支付办公用房租赁费。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	租赁面积	租赁办公用房面积		1200 平方 米	冀机编办 〔2019〕113 号、冀机编办 〔2019〕150 号、冀编办字 〔2021〕77 号及 《河北省机关事 务管理局关于省 政务服务办公室 租赁办公用房租 金定额意见的 函》
	质量指标	租赁办公用 房质量情况	各项设施齐全，运转正常		设施齐全， 正常运转	3-5 年历史经验
	时效指标	租赁合同签 订时间	租赁合同签订日期		6 月 30 日 前	租赁合同
	成本指标	单位面积办 公用房年度 租赁费	每平方米办公用房年度租赁 费		≤693.5 元	省机关事务管理 局核定
效益指标	社会效益指	保障办公人	租赁办公用房保障办公需要		≥60 人	冀机编办

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	标	数	的人数		(2019) 113 号、冀机编办 (2019) 150 号、冀编办字 (2021) 77 号
	可持续影响指标	租赁期限	办公用房租赁期限	1 年	租赁合同

3、政务办机构运行补助绩效目标表

单位：万元

项目编码	13000024P00EDD410004F		项目名称	政务办机构运行补助		
预算规模及资金用途	预算数	1234.96	其中：财政资金	1234.96	其他资金	
	用于业务用房租赁费支出，为政务服务提供场所，保证业务正常开展。用于办公及业务用房取暖费、制冷费、保安保洁费、水费、电费、其他等支出，为政务服务工作提供其他保障服务，保障业务顺利进行。					
资金支出计划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
			60%	90%	100%	
绩效目标	1. 主要用于业务用房租赁费支出，为政务服务提供场所，保证业务正常开展。 2. 主要用于办公及业务用房取暖费、制冷费、保安保洁费、水费、电费、其他等支出，为政务服务工作提供其他保障服务，保障业务顺利进行。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	制冷、取暖等保障面积	保障的办公及业务用房制冷、取暖等面积	≤11118.38平方米	省机关事务管理局核定	
	数量指标	租赁面积	租赁业务用房面积	9918.38平方米	《河北省机关事务管理局关于省政务服务管理办公室租用业务用房有关事项的函》	
	时效指标	租赁合同签订时间	业务用房租赁合同签订日期	6月30日前	租赁合同	
	时效指标	服务合同签订时间	服务合同签订日期	10月31日前	服务合同	
	质量指标	服务质量	取暖、制冷、安保保洁、水电供给等服务质量	不低于合同约定标准	服务合同	
	质量指标	租赁业务用房质量情况	业务用房内各项设施设备齐全，运转正常	设施设备齐全，运转正常	3-5 年历史经验	

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	成本指标	单位面积业务用房年度租赁费	每平方米业务用房年度租赁费	≤766.5 元	省机关事务管理局核定
	成本指标	采暖期单位面积取暖费	采暖期每平方米取暖费支出标准	≤33.9 元	行业标准
效益指标	社会效益指标	保障业务办公人数	租赁办公场所保障办公需要的人数	≥73 人	冀机编办〔2019〕113号、冀机编办〔2019〕150号、冀编办字〔2021〕77号
	可持续影响指标	租赁期限	业务用房租赁期限	1 年	租赁合同
满意度指标	服务对象满意度指标	办公人员满意度	办公人员对办公场所和物业服务的满意度	≥95%	调查问卷

六、政府采购预算情况

单位政府采购预算

812004 河北省政务服务中心

单位：万元

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）							2024 年 预留中 小微企业 份额
项目名称	预算资金						合计	一般公共 预算 拨款	基金预 算拨款	国有资 本经营 预算拨 款	财政专 户核拨	单位 资金	上年结 转结余	
合 计							1231.49	1231.49						1231.49
河北省政务服务 中心小计							1231.49	1231.49						1231.49
政务服务大厅业 务工作经费	80.00	复印纸	A0504010 1	项	1	5.00	5.00	5.00						5.00
政务服务大厅业 务工作经费	80.00	其他印刷 服务	C2309019 9	项	1	10.00	10.00	10.00						10.00
政务服务中心办 公用房租金	83.22	房屋租赁 服务	C2102000 0	项	1	83.22	83.22	83.22						83.22
政务办机构运行 补助	1234.96	电力分配 服务	C0801020 0	项	1	221.00	221.00	221.00						221.00
政务办机构运行 补助	1234.96	房屋租赁 服务	C2102000 0	项	1	760.24	760.24	760.24						760.24
政务办机构运行 补助	1234.96	物业管理 服务	C2104000 0	项	1	152.03	152.03	152.03						152.03

注：同一采购目录序号的物品，其单价会因配置规格不同而变动，均符合资产配置标准。涉密采购事项按照相关规定执行。

七、国有资产信息

河北省政务服务中心上年末固定资产金额为 203.14 万元（详见下表）。本年度拟购置固定资产总额为 0.00 万元，已按要求列入政府采购预算，详见政府采购预算表。

单位固定资产占用情况表

812004 河北省政务服务中心		截止时间：2023-12-31
项 目	数量	价值（金额单位：万元）
资产总额		203.14
1、房屋（平方米）		
其中：办公用房（平方米）		
2、车辆（台、辆）		
3、单价在 20 万元以上的设备		
4、其他固定资产	605	203.14

八、名词解释

- 1、**财政拨款收入：**指本级财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。
- 2、**财政专户管理资金收入：**缴入财政专户、实行专项管理的教育收费收入。
- 3、**单位资金收入：**指除财政拨款收入和财政专户管理资金以外的收入，包括事业收入（不含教育收费）、上级补助收入、附属单位上缴收入、事业单位经营收入及其他收入，其中，其他收入主要包括债务收入、投资收益等。
- 4、**事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。
- 5、**事业单位经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。
- 6、**上年结转：**指以前年度安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

7、部门预算支出：包括人员类项目支出、运转类项目支出和特定目标类项目支出。其中：人员类项目支出和运转类项目中的公用经费项目支出对应部门预算中的基本支出；运转类项目中的其他运转类项目支出和特定目标类项目支出对应部门预算中的项目支出，以及经营支出和往来支出。

8、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

9、“三公”经费：纳入财政预算管理的“三公”经费，是指预算部门（单位）用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运维费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运维费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

10、机关运行经费：是指各部门（单位）的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

九、其他需要说明的事项

我单位无其他需要说明的事项。